

УТВЕРЖДЕН
решением общего собрания учредителей
(Решение № 1 от «01» марта 2026 г.)



УСТАВ
Общественной Организации
«ВЕШНЯКИ»
(без образования юридического лица)

г. Москва, 2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. **Общественная Организация «ВЕШНЯКИ»** (сокращенно – **ОО ВЕШНЯКИ**), именуемая в дальнейшем «**Организация**», это добровольное **объединение граждан Российской Федерации**, созданное для укрепления и расширения связей его участников между собой в целях поддержки и общего развития, защиты общих и частных, в том числе профессиональных, интересов участников, достижения общественно-полезных, а также иных не противоречащих федеральным законам целей, определенных ее Уставом.
- 1.2. Почтовый адрес Организации: 111402, г.Москва, ул. Вешняковская д.4, корп.1.
- 1.3. Официальный сайт Организации в сети Интернет: <https://veshnyaki.com>
- 1.4. Электронный адрес Организации: apostolgroup@gmail.com
- 1.5. Организация взаимодействует со своими членами, используя каналы связи, предоставленные ими для этой цели.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Организация считается созданной на добровольных началах без ограничения срока действия с момента подписания Решения о ее создании учредителями Организации.
- 2.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с **Конституцией Российской Федерации, законом «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 г. №82-ФЗ**, настоящим **Уставом**, а также **решениями органов Организации**, принятыми в рамках их компетенции.
- 2.3. Организация не ведет никакой хозяйственной, предпринимательской, финансовой деятельности, не принимает членские взносы, не ведет бухгалтерский учет, не является юридическим лицом.
- 2.4. Организация имеет печать, содержащую ее полное наименование, бланки, эмблему, собственный официальный сайт www.veshnyaki.com.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Целью создания Организации является **объединение граждан Российской Федерации**, их взаимная поддержка друг друга за счет использования интеллектуального, информационно-коммуникационного, материально-технического ресурсов членов Организации, а также юридическая защита и правовая поддержка членов Организации.
- 3.2. **Предметами деятельности Организации являются:**
 - 3.2.1. Создание и поддержка сообщества **граждан Российской Федерации. Всестороннее развитие района Вешняки г.Москвы — включая его экономическое, социальное, инфраструктурное, технологическое, экологическое, культурное развитие**.
 - 3.2.2. Организация взаимодействия между членами Организации для обмена опытом, знаниями и ресурсами.
 - 3.2.3. Проведение мероприятий (конференций, семинаров, вебинаров) для обсуждения актуальных вопросов и развития сотрудничества между членами Организации и гражданами России по предметам деятельности Организации.
 - 3.2.4. Представление интересов членов Организации, а также граждан России в отношениях с третьими лицами, включая государственные органы и организации.
 - 3.2.5. Оказание юридической помощи членам Организации.
 - 3.2.6. Разработка и продвижение законодательных и иных инициатив, направленных на защиту прав и интересов жителей района Вешняки г.Москвы, всестороннее развитие района Вешняки — включая его экономическое, социальное, инфраструктурное, технологическое, экологическое, культурное развитие.
 - 3.2.7. Создание и поддержка информационных платформ (сайтов, форумов, чатов) для обмена информацией между жителями района Вешняки г.Москвы.
 - 3.2.8. Разработка и распространение образовательных материалов, руководств и рекомендаций.
 - 3.2.9. Организация обратной связи с государственными органами и организациями, Президентом России, включая такие формы как создание координационных групп в форме советов и комиссий.
 - 3.2.10. Проведение мероприятий, направленных на популяризацию района Вешняки г.Москвы и его достижений во всех областях деятельности среди широкой общественной аудитории.
 - 3.2.11. Организация обучающих программ и тренингов по предметам деятельности Организации.

- 3.2.12. Содействие внедрению инновационных решений и технологий на территории района Вешняки г.Москвы.
- 3.2.13. Создание условий для совместного использования материально-технических ресурсов членами Организации.
- 3.2.14. Организация системы взаимопомощи, включая обмен оборудованием, программным обеспечением и другими ресурсами.
- 3.2.15. Проведение исследований, направленных на улучшение качества работы государственных органов и организаций района Вешняки г.Москвы.
- 3.2.16. Создание и поддержка инновационных проектов на территории района Вешняки г.Москвы.
- 3.2.17. Сбор и анализ обратной связи от жителей района Вешняки г.Москвы, централизованная передача полученной информации (включая передачу заявлений, жалоб и предложений) в государственные органы и организации.
- 3.2.18. Установление и развитие связей с аналогичными организациями в других странах.
- 3.2.19. Участие в международных проектах и инициативах, связанных с развитием цифровых технологий и сервисов.
- 3.2.20. Продвижение популярности района Вешняки г.Москвы (туристической и инвестиционной привлекательности), содействие созданию положительного образа района.
- 3.2.21. Реализация социальных проектов, направленных на поддержку жителей района Вешняки г.Москвы.
- 3.2.22. Организация благотворительных акций и мероприятий.
- 3.2.23. Содействие развитию цифровой грамотности среди жителей района Вешняки г.Москвы.
- 3.2.24. Привлечение финансирования для реализации проектов и инициатив Организации.
- 3.2.25. Организация платных услуг для членов Организации и граждан России (консультации, обучение, юридическая помощь).
- 3.2.26. Разработка и реализация независимых коммерческих проектов, направленных на поддержку деятельности Организации.
- 3.2.27. Обеспечение прозрачности и открытости деятельности Организации.
- 3.2.28. Учреждение от имени Организации наград, иных поощрений за особый вклад в реализации уставных целей Организации.

4. ЧЛЕНСТВО ОРГАНИЗАЦИИ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ

- 4.1. Организация открыта для вступления новых членов.
- 4.2. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, признающие её Устав и намеренные внести вклад в реализацию её целей.
- 4.3. Прием заявлений на вступление в Организацию ведется на адрес электронной почты Организации.
- 4.4. Процедура регистрация через электронную почту с указанием полного Ф.И.О и адреса проживания является подачей заявления на вступление в Организацию. При соблюдении требования предоставления корректных сведений (полные Ф.И.О, адрес жительства), внесение обеспечительного депозита, лицо подавшее заявление на вступление в Организацию автоматически получает членство в Организации.
- 4.5. После вступления в Организацию член Организации может получить (в заявительном порядке) электронное удостоверение, подтверждающее его членство в Организации. Правила выдачи, внесения исправлений, замены удостоверений публикуются на сайте Организации (<https://veshnyaki.com>).
- 4.6. Члены Организации вправе по своему усмотрению выйти из Организации, направив в Организацию соответствующее заявление на адрес электронной почты Организации.
- 4.7. Член Организации считается вышедшим из состава Организации с момента подачи заявления через электронную почту Организации.
- 4.8. Члены Организации могут быть исключены из нее за действия, дискредитирующие Организацию и наносящие ей вред (без возврата обеспечительного депозита).
- 4.9. Исключение членов проводится по решению Совета Организации. Решения об исключении публикуются на сайте Организации/

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Члены Организации вправе:

- участвовать в управлении Организацией
- получать информацию о деятельности Организации
- принимать участие во всех общественных мероприятиях и направлениях деятельности, осуществляемых Организацией в соответствии с ее Уставом
- по своему усмотрению в любое время выйти из Организации
- вносить предложения в любые органы Организации по вопросам, связанным с ее деятельностью, участвовать в их обсуждениях и реализации

5.2. Члены Организации обязаны:

- избегать действий, которые затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- поддерживать этику товарищеских взаимоотношений внутри Организации.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Органами управления Организацией являются:

- 6.1.1. Общее собрание (Конференция) членов Организации;
- 6.1.2. Совет Организации;
- 6.1.3. Председатель Организации.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ (КОНФЕРЕНЦИЯ) ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Высшим органом управления Организацией является Общее собрание (Конференция) членов Организации.

7.2. К исключительной компетенции общего собрания (Конференции) членов Организации относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации;
- внесение изменений в состав Совета Организации;
- принятие решения о реорганизации либо ликвидации Организации.

7.3. Общее собрание (Конференция) членов Организации собирается по мере необходимости по решению Совета Организации или не менее 10 процентов членов Организации. Созыв и работу общего собрания обеспечивает Председатель Организации.

7.4. Общее собрание (Конференция) членов Организации может проводиться в очной и заочной формах:

7.4.1. Очная форма – совместное присутствие членов Организации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

7.4.2. Заочная форма (через сеть Интернет) – без совместного присутствия членов Организации путем голосования по вопросам повестки дня через специализированный программный комплекс Организации (программный комплекс расположен на сайте Организации по адресу <https://veshnyaki.com/>).

7.5. Решения общих собраний (Конференций) принимаются большинством голосов членов Организации, принявших участие в голосовании.

8. СОВЕТ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Совет Организации является высшим органом управления Организацией в промежутках между общими собраниями (Конференциями) членов Организации.

8.2. Первоначальный состав Совета Организации соответствует составу учредителей Организации.

8.3. Изменения в состав Совета Организации могут вноситься общим собранием (конференцией) членов Организации.

8.4. Совет Организации собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Созыв и работу Совета обеспечивает Председатель Организации.

9. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Председатель Организации является руководителем исполнительного органа Организации и осуществляет общее оперативное управление деятельностью Организации.
- 9.2. Председатель Организации назначается Советом Организации из числа членов Организации, подотчетен Совету Организации и освобождается от обязанностей Председателя по решению Совета Организации.
- 9.3. Председатель Организации:
- отвечает за состояние дел Организации, регулярно информирует членов Организации и Совет Организации о деятельности Организации;
 - принимает решения и издает локальные акты по вопросам деятельности Организации;
 - организует проведение собраний (Конференций) членов Организации;
 - готовит предложения по общественным мероприятиям, программам и проектам Организации, по участию в других общественных программах.
 - решает все вопросы, которые не относятся к исключительной компетенции общего собрания (Конференции) членов Организации и Совета Организации.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 10.1. Организация может по решению общего собрания (Конференции) членов Организации получить статус юридического лица, преобразовавшись в автономную некоммерческую организацию или фонд.
- 10.2. Ликвидация Организации производится по решению общего собрания (Конференции) членов Организации.
- 10.3. Для принятия решения о ликвидации Организации необходимо участие в голосовании не менее 50% членов Организации.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

- 11.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Организации принимается Общим собранием (Конференцией) членов Организации или уполномоченными ею субъектами.